

Bilag B.1.8 Y38.II Natur og klima – Use cases

Rammeaftale 02.19 Fagsystemer (2023)

Del II Kommuner

Version 1.0

Indhold

1	Introduktion	2
2	Del II Kommuner.....	2
3	Udførelse af kerneopgaver og interaktion med borgere/virksomheder/andre aktører	4
3.1	UC.Y38.II.1: Administration og vedligeholdelse af naturområder, parker og grønne anlæg	4
3.2	UC.Y38.II.2: Indberetning af hændelser	5
4	Styring og ledelsesinformation	6
4.1	UC.Y38.II.3: Indsamling af natur- og klimadata i felten.....	6
4.2	UC.Y38.II.4: Indberetning af data til myndigheder, inkl. Danmarks Miljøportal	6
5	Evaluering, analyse og planlægning	7
5.1	UC.Y38.II.5: Analyse til naturforvaltning.....	7
5.2	UC.Y38.II.6: Analyse til klimatilpasning	7

1 Introduktion

Delaftalen dækker services, der understøtter opgaver vedrørende naturforvaltning og klima herunder eksempelvis klimamålsætninger, internationale klimaforpligtelser og klimatilpasning. Delaftalen er defineret og afgrænset med udgangspunkt i FORM niveau 1 for ydelsesområde 38 "Natur og klima".

Der er på denne delaftale dog ikke Use cases for følgende:

- Naturoplevelser
- Naturbeskyttelse
- Naturfredning
- Geologisk undergrund
- Råstofindvinding
- Meteorologi
- Administration af tilskud og puljer
- Geografiske informationssystemer, se Y52 Fysisk planlægning
- Personale og løn, se Y60 Myndighedens personale
- Kommunikation og dokumentation, se Y65 Kommunikation og dokumentation
- Klagesagsbehandling, se Y65 Kommunikation og dokumentation
- Økonomi, herunder betalingsløsninger, se Y67 Myndighedens økonomi
- Flåde- og/eller opgavestyring

2 Del II Kommuner

Y38 Natur og klima del II skal sikre, at kommunerne kan løse opgaver vedrørende administration og vedligeholdelse af kommunens grønne arealer og udarbejde analyser til klimatilpasning.

Delaftalen omfatter Use cases inden for følgende områder:

Udførelse af kerneopgaver og interaktion med borgere/virksomheder/andre aktører

Følgende Use cases UC.Y38.II.1-2 er knyttet til de services med funktionalitet og data, som kommunen anvender til udførelse af kerneopgaver på naturområdet, herunder parker og grønne anlæg. I tilknytning til services kan indgå digitale værktøjer, der understøtter levering af serviceydelser, dokumentation og processtøtte, fx ved anvendelsen af guides (vejledning, proces, lovgivning), data og teknologi til automatisering og databehandling.

Use case UC.Y38.II.1: Administration og vedligeholdelse af naturområder, parker og grønne anlæg

Use case UC.Y38.II.2: Indberetning af hændelser

Styring og ledelsesinformation

Følgende Use cases UC.Y38.II.3-4 er knyttet til de services med funktionalitet og data, som kommunerne på natur- og klimaområdet kan anvende i forhold til indsamling og indrapportering af data. I servicen kan indgå værktøjer, der kan anvendes til planlægning og optimering af opgaver med dataindsamling, fx ved anvendelsen af data og teknologier til avanceret databehandling af sensordata (fx position, billeder, vand).

Use case UC.Y38.II.3: Indsamling af natur- og klimadata i felten

Use case UC.Y38.II.4: Indberetning af data til myndigheder, inkl. Danmarks Miljøportal

Evaluerings, analyse og planlægning

Følgende Use cases UC.Y38.II.5-6 er knyttet til de services med funktionalitet og data, som kommunen anvender til analyse og planlægning i forbindelse med naturforvaltning og klimatilpasning. For at sikre kommunen et opdateret og dokumenteret grundlag for sagsbehandling og planlægning er der behov for fx at kunne udføre analyser af naturtilstanden eller analyser til klimatilpasning. I services kan indgå digitale værktøjer, der understøtter dataindsamling, samt grundlæggende og avanceret behandling og analyse af data.

Use case UC.Y38.II.5: Analyse til naturforvaltning

Use case UC.Y38.II.6: Analyse til klimatilpasning

3 Udførelse af kerneopgaver og interaktion med borgere/virksomheder/andre aktører

3.1 UC.Y38.II.1: Administration og vedligeholdelse af naturområder, parker og grønne anlæg

Hvem: Use casen henvender sig til kommunens medarbejdere, der til dagligt arbejder med administration, planlægning og udførelse af driftsopgaver, herunder vedligeholdelse af naturområder, parker og grønne anlæg.

Hvordan: Servicen skal understøtte kommunens processer og arbejdsgang med administration, planlægning og udførelse af driftsopgaver vedrørende registrering af arealer og anlæg, henvendelser, oprettelse af opgaver, bestilling af opgaver, uddelegering af opgaver til eksterne entreprenører, rapportering samt styring af periodiske vedligeholdelsesopgaver.

Servicen skal kunne sikre, at kommunen håndterer den nødvendige dokumentation og data for at kunne overvåge tilstanden af naturområder, parker og grønne anlæg, samt grundlag for at planlægge vedligeholdelse. Dette omfatter fx budgetter, plejeplaner, krav, driftsansvar og kontrakter med entreprenører og andre samarbejdspartnere.

Servicen skal tilbyde forskellige beregninger som grundlag for fx at planlægge vedligeholdelse af naturområder, parker og grønne anlæg.

Servicen skal sikre, at kommunen og eksterne entreprenører kan kommunikere digitalt vedrørende opgavestyring.

Servicen skal understøtte at anvende organisationens egne data, herunder geografiske informationer om af naturområder, parker og grønne anlæg og informationer om ressourcer.

Servicen skal sikre, at organisationen har den påkrævede dokumentation for dels beregninger og beslutninger om driftsopgaver og vedligeholdelse, dels for udførte opgaver.

3.2 UC.Y38.II.2: Indberetning af hændelser

Hvem: Use casen henvender sig til ejere, borgere og andre aktører, der har behov for at indberette oplysninger til eller kommunikere med kommunen.

Hvordan: Servicen skal understøtte indberetning og kommunikation af hændelser til kommunen via digitale kanaler, som fx app, hjemmeside eller SMS.

Servicen skal understøtte registrering af data relateret til både anmeldelse og en lokalitet (fx ejendom, adresse, geografisk position).

Servicen skal understøtte anvendelse af organisationens egne data, eksterne grunddata inkl. grundkort, adressedata og andre frie grunddata, der vedligeholdes og udstilles af eksterne.

Servicen skal sikre, at kommunen har den påkrævede dokumentation for de indberettede oplysninger og kommunikationen, samt at oplysningen kan overføre til andre digitale løsninger til fx visitation og styring.

4 Styling og ledelsesinformation

4.1 UC.Y38.II.3: Indsamling af natur- og klimadata i felten

Hvem: Use casen henvender sig til kommunens medarbejdere, der til dagligt arbejder med indsamling og indrapportering af data inden for natur- og klimaområdet.

Hvordan: Servicen skal understøtte arbejdsgange og processer vedrørende registrering og indrapportering af data om natur- og klima i forbindelse med feltopgaver og tilsyn.

Servicen skal understøtte registrering af data om natur- og klima relateret til en lokalitet (fx ejendom, adresse, geografisk position) eller kommunens eksisterende data om natur- og klima (sager, registreringer, målestation).

Servicen skal understøtte anvendelse af organisationens egne data, eksterne grunddata inkl. grundkort, adressedata og andre frie grunddata, der vedligeholdes og udstilles af eksterne.

Servicen skal sikre, at kommunen har den påkrævede dokumentation for de registrerede oplysninger og at oplysningen kan overføre til andre digitale løsninger til fx dokumentation og styling.

4.2 UC.Y38.II.4: Indberetning af data til myndigheder, inkl. Danmarks Miljøportal

Hvem: Use casen henvender sig til kommunens medarbejdere, der til dagligt arbejder med indrapportering af data inden for natur- og klimaområdet.

Hvordan: Servicen skal understøtte arbejdsgange og processer vedrørende registrering og indrapportering af data om natur- og klima til andre myndigheder og Danmarks Miljøportal, herunder dialog med modtageren om formater, snitflader, integrationer mv.

Servicen skal understøtte registrering af natur- og klimadata relateret til en lokalitet (fx ejendom, adresse, geografisk position) eller kommunens eksisterende miljødata (sager, registreringer, målestation).

Servicen skal understøtte anvendelse af organisationens egne data, eksterne grunddata inkl. grundkort, adressedata og andre frie grunddata, der vedligeholdes og udstilles af eksterne.

5 Evaluering, analyse og planlægning

5.1 UC.Y38.II.5: Analyse til naturforvaltning

Hvem: Use casen henvender sig til kommunens medarbejdere, der til dagligt arbejder med analyse i forhold til kommunes naturforvaltning.

Hvordan: Servicen skal understøtte arbejdsopgaver med analyse og vurdering af naturtilstand og -påvirkninger i forbindelse med vurdering af naturtilstand og ansøgninger om ændringer som fx vandindvinding. Dette som grundlag for overvågning, planlægning og sagsbehandling.

Servicen skal tilbyde muligheder for beregninger, simuleringer og scenarier som grundlag for fx planlægning og beslutning om ændring i de fysiske forhold.

Servicen skal understøtte anvendelse af organisationens egne data, eksterne grunddata inkl. grundkort, adresse-data, klimadata og andre frie grunddata, der vedligeholdes og udstilles af eksterne, samt andre typer eksterne data, der benyttes af organisationen, fx vandløbsdata, grundvanddata og borer.

5.2 UC.Y38.II.6: Analyse til klimatilpasning

Hvem: Use casen henvender sig til kommunens medarbejdere, der til dagligt arbejder med analyse og planlægning i forhold til kommunes klimatilpasning.

Hvordan: Servicen skal understøtte arbejdsopgaver med analyse og planlægning af de fysiske anlæg som fx ledningsnet, pumpestationer, bygninger og lignende ud fra fx et kapacitetsperspektiv. Dette som grundlag for både den langsigtede og strategiske planlægning til spildevandsplanlægning og for beslutning om konkrete anlægsprojekter, fx ifm. ændringer i kapaciteten eller klimatilpasning.

Servicen skal tilbyde muligheder for beregninger, simuleringer og scenarier som grundlag for fx planlægning og beslutning om udvikling af de fysiske anlæg. Fx i forhold til at belyse ledningsnettets kapacitet i forhold til fremtidige behov.

Servicen skal understøtte anvendelse af organisationens egne data, eksterne grunddata inkl. grundkort, adresse-data, klimadata og andre frie grunddata, der vedligeholdes og udstilles af eksterne, samt andre typer eksterne data, der benyttes af organisationen, fx ledningsinformationer fra eksterne ledningsejere.