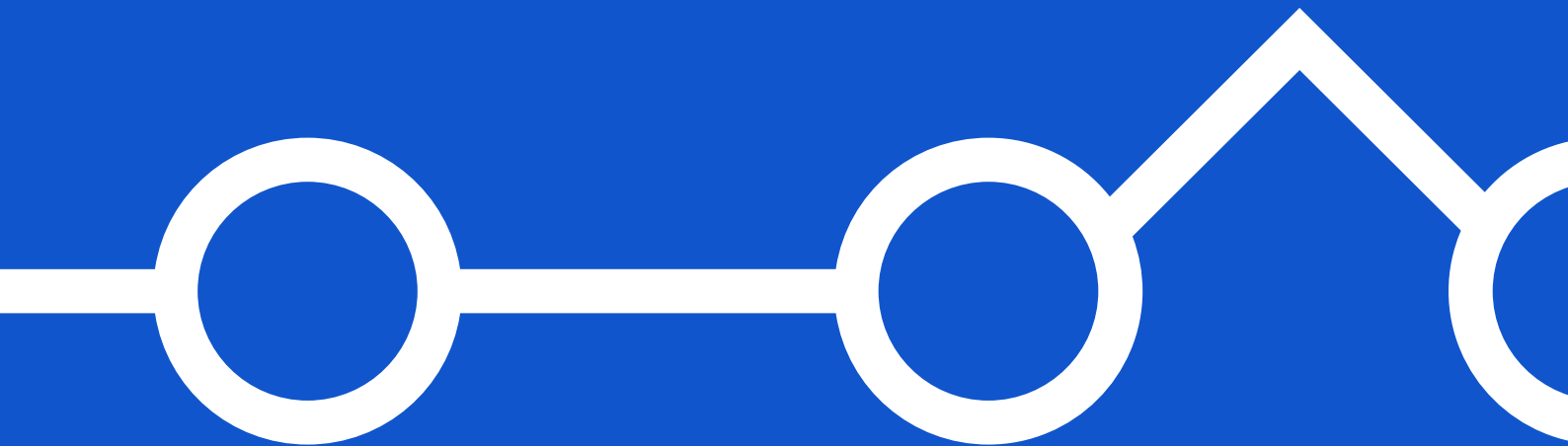


# DIGITALISERINGS KATALOGET

## VEJLEDNING TIL NEMLOG-IN BRUGERADMINISTRATION

Tildeling af rettigheder til Fælleskommunalt Klassifikationssystem



**KOMB:IT**

Kommunernes it-fællesskab

## INDHOLD

1. INDLEDNING .....	3
2. TILDELING AF RETTIGHEDER I NEMLOG-IN .....	4
VERSIONSHISTORIK .....	8

Hvis du støder på fejl i eller har kommentarer til denne vejledning, er du velkommen til at kontakte os på [fki@kombit.dk](mailto:fki@kombit.dk).

## 1. INDLEDNING

Før anvendelse af Fælleskommunalt Klassifikationssystem skal organisationens brugere (myndighed og leverandør) tildeles de nødvendige rettigheder i NemLog-In brugeradministration. Efter brugerne har fået tildelt rettighederne, kan de logge ind i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.

Denne vejledning indeholder en beskrivelse af hvordan rettighederne tildeles i NemLog-in brugeradministration og dels et overblik over, hvilke roller og rettigheder der kan tildeles i NemLog-in Administrationsmodulet.

For mere generel vejledning om tilknytning af NemLog-in, se [Hjælp til NemLog-in Brugeradministration](#) på Virk.dk.


*Bemærk:*

Det er kun organisationens NemLog-in administrator(er) der kan tildele rettigheder til organisationens brugere.

Endvidere kræver det, at de medarbejdere der skal anvende Fælleskommunalt Klassifikationssystem, har et gyldigt medarbejdercertifikat, der er udstedt af organisationen, de arbejder på vegne af.

## 2. TILDELING AF RETTIGHEDER I NEMLOG-IN

1. Navigér til NemLog-In Brugeradministration: <https://brugeradministration.nemlog-in.dk/> (hvis linket ikke virker, kan det kopieres ind i browseren)
2. Log på med din MitID Erhverv signatur med brug af anvendt autentifikationsmekanisme.

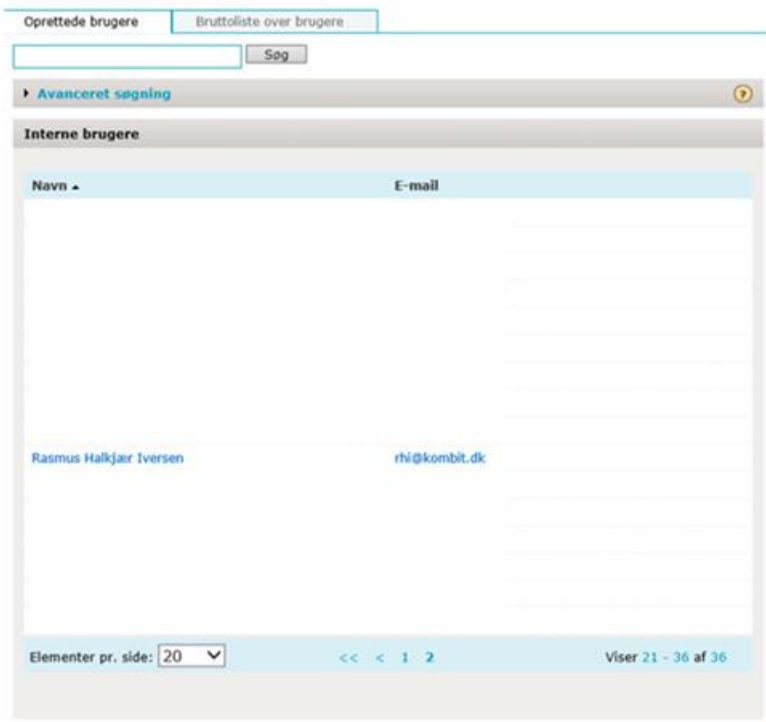


The screenshot shows the login interface for NemLog-In Brugeradministration. At the top, it says "Log på hos NemLog-in Brugeradministration" with a "MitID" logo. Below this is a text input field labeled "BRUGER-ID" with a search icon. A "FORTSÆT" button with a right-pointing arrow is positioned below the input field. A link "Glemt bruger-ID?" is located below the button. At the bottom, there is a checkbox labeled "Husk mig hos NemLog-in Brugeradministration" and two links: "Afbryd" and "Hjælp".

3. Fra forsiden navigeres til listen over brugere:



4. Herefter vælges den bruger, som skal have tildelt rettigheder, ved at klikke på brugernavnet:



5. I feltet "Brugerens rettigheder" fremgår hvilke rettigheder brugeren er tildelt:

Brugerens rettigheder (0)			
Rettighed	Organisation	Organisationsenhed	Periode
Listen er tom.			

6. For at tildele brugeren rettigheder, tryk på "Tildel rettighed" under "Løs opgaver":



7. Der vil nu blive vist en liste med de rettigheder, som kan tildeles brugeren. Rettighederne tildeles, ved at sætte hak i fluebenet ud fra rettighedens navn og trykke på "Tildel".

**Bemærk:**

De rettigheder der kan tildeles, afhænger af, om du er leverandør eller myndighed. Tilknytningen af roller og rettigheder fremgår af tabellen nedenfor.

Der skal både tilknyttes rettigheder til produktions- og testmiljøet, og derfor vil roller fremgå to gange.

Rettighed (navngivning i Nemlog-in)	Afgrænset til	Beskrivelse af rollen
STS Klassifikationssystem LAES	Myndigheder og leverandører	Giver rettigheder til kun at læse fra Fælleskommunalt Klassifikationssystem. Der er ingen rettigheder til at foretage skriveændringer
STS Klassifikationssystem Abonner	Myndigheder og leverandører	Giver rettigheder til kun at abonnere på sortimenter fra Fælleskommunalt Klassifikationssystem.
STS Klassifikationssystem Rediger Klassifikation	Myndigheder og leverandører	Giver rettigheder til både at læse fra og redigere klassifikationer i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.
STS Klassifikationssystem Rediger Sortiment	Myndigheder og leverandører	Giver rettigheder til både at læse fra og redigere sortimenter i Fælleskommunalt Klassifikationssystem.

8. Herefter kan man på oversigten se, at brugeren har fået tildelt de nødvendige rettigheder til at kunne logge på Fælleskommunalt Klassifikation

Brugerens rettigheder (3) <span style="float: right;">?</span>			
Rettighed ▲	Organisation	Organisationsenhed	Periode
Beskedfordeler - Eksterntest - Beskedfordeleradministrator	KOMBIT A/S		Altid Fjern
KOMBIT Serviceplatformen (test) Fordelingsregler-administration	KOMBIT A/S		Altid Fjern
KOMBIT STS Administrationsmodulet (test) Aftaleadministrator	KOMBIT A/S		Altid Fjern

**VERSIONSHISTORIK**

Version	Dato	Ændringer
1.0	21-12-2013	Første udgave